

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

CONSEIL REGIONAL DU CENTRE

SECRETARIAT GENERAL

Structure Interne de Gestion Administrative
des Marchés Publics

B.P. 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGION

CENTRE REGIONAL COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

Internal Administrative Management Structure
Public Procurement

P. O. BOX : 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE N° **S-00195-P**/AONR/
CRCE/CIPM/2026 DU **21 OCT 2026** RELATIF A LA SURVEILLANCE ET AU CONTRÔLE DES TRAVAUX DE
REHABILITATION DE CERTAINS BATIMENTS DES HOPITAUX DE DISTRICT DE LA CITE-VERTE ET DE MBANKOMO
DANS LA REGION DU CENTRE.

Financement : Budget CRCE, Exercice 2026, Ligne 233 11, Bâtiments destinés à la santé (hôpitaux et centres de santé).

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Président du Conseil Régional du Centre lance un appel d'offres national restreint en procédure d'urgence pour la surveillance et le contrôle des travaux de réhabilitation des Bâtiments des hôpitaux de district de la Cité-verte et de Mbankomo dans la Région du Centre.

2. Consistance des travaux

Les prestations de surveillance et de contrôle couvrent quatre (04) volets :

- Le volet technique impliquant les domaines de génie civil, plomberie, électricité et climatisation pour assurer la conformité aux prescriptions techniques particulières des contrats des entreprises en charge des travaux ;
- Le volet administratif et juridique ;
- Le volet financier ;
- Le contrôle et le suivi environnemental et social en rapport avec les recommandations du PGES.

A cet effet, les prestations qui sont confiées au Cocontractant concernent les trois missions suivantes :

- **Mission 1 EXE** : Examen de la conformité du projet et visa des études d'exécution fourni par l'entreprise
- **Mission 2 DET-OPC** : Direction de l'exécution des contrats de travaux, Ordonnancement, Pilotage et Coordination de chantier ;
- **Mission 3 AOR** : Assistance aux opérations de réception

3. Allotissement

Les prestations feront l'objet d'un lot unique. La consistance des prestations est détaillée dans les Termes de Référence du présent DAO.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel desdits travaux à l'issue des études préalables est de **trente-sept millions six cent quarante-sept mille deux cent vingt-cinq (37 647 225) francs CFA TTC**.

5. Délai d'exécution

Le délai d'exécution global prévu par le Maître d'Ouvrage est suivant la durée des travaux. Ce délai court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est restreinte aux bureaux d'études préqualifiés dont les noms suivent :

N°	Bureau d'études	Contacts
----	-----------------	----------

1	HI-PEEK SARL	BP : 19125 Yaoundé, Tél : (+237) 658 364 781/677 299 313
2	Groupement CENTRALE ENGINEERING INTERNATIONAL SARL/DIOXYGENE SARL	BP : 4422 Yaoundé, Tél : (+237) 650 16 12 47/657 86 30 41
3	Groupement CIBAT INTERNATIONAL/PRO ENGINEERING SARL	BP : 5564 Yaoundé, Tél : (+237) 677 10 29 56/699 92 29 74
4	Groupement ALLPRESS SARL/ENGINEERING PROVIDER	BP : 15 632 Yaoundé, Tél : (+237) 697 191 189
5	ECOPE SARL	BP : 6266 Yaoundé, Tél : (+237) 699 30 56 42/ 243 17 00 45
6	ICE CAMEROUN	BP : 14561 Yaoundé, Tél : (+237) 699 30 56 42/ 243 17 00 45

7. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget CRCE, Exercice 2026, Ligne 233 11, Bâtiments destinés à la santé (hôpitaux et centres de santé).

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

9. Cautionnement de soumission

Les offres devront être accompagnées d'un cautionnement de soumission acquitté à la main dont le montant s'élève à deux cent mille (200 000) francs CFA, d'une validité de cent vingt (120) jours à compter de la date initiale de remise des offres et est établi selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres par un établissement financier agréé par le Ministre en charge des Finances pour délivrer les cautions dans le cadre des Marchés Publics accompagné du récépissé de dépôt délivré par la Caisse de Dépôt et de Consignation (CDEC) conformément aux dispositions de la circulaire n°000014/C/MINMAP/CAB du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de déconsignation, de restitution et de réalisation des garanties dans les marchés publics.

Sous peine de rejet, le cautionnement devra impérativement être produit en original datant de moins de trois (03) mois. Le cautionnement sera libéré d'office dès la publication de la décision d'attribution pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est adjudicataire du marché, le cautionnement sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être consulté gratuitement dans les services au secrétariat de la SIGAMP du Conseil Régional du Centre, porte 002, aux heures ouvrables dès publication du présent avis. La version électronique du Dossier d'Appel d'Offre peut être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm> ou sur le site internet de l'ARMP (www.amp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offre peut être obtenu les jours ouvrables dans les services du Conseil Régional du Centre, sis au rez-de-chaussée, porte 002, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) francs CFA, payable à la Recette du Conseil Régional du Centre (Porte 005).

Lors du retrait du Dossier d'Appel d'Offres, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en indiquant leur adresse complète (boîte postale, numéro de téléphone, email, ...etc.).

Cette quittance devra identifier l'acheteur comme représentant de l'entreprise désireuse de participer à l'Appel d'Offres.

80



Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS exclusivement au plus tard le 18 NOV 2026 à 13 heures.

Une copie de sauvegarde de l'offre, enregistrée sur clé USB, devra être déposée au secrétariat de la SIGAMP du Conseil Régional du Centre, rez-de-chaussée, porte 002, sous pli scellé portant de manière claire et lisible la mention « **copie de sauvegarde** » conformément aux dispositions des articles 13 et 14 du décret n°2018/0002/PM du 05 janvier 2018 fixant les conditions et modalités de passation des marchés par voie électronique au Cameroun, en plus de la mention ci-dessous et ce, dans le délai imparti au plus tard le 18 NOV 2026 à 13 heures:

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° S-DM95-P /AONR/CRCE/CIPM/2026 DU 21 OCT 2026 RELATIF A LA SURVEILLANCE ET AU
CONTRÔLE DES TRAVAUX DE REHABILITATION DE CERTAINS BATIMENTS DES HOPITAUX DE DISTRICT DE LA
CITE-VERTE ET DE MBANKOMO DANS LA REGION DU CENTRE. »**

FINANCEMENT : Budget CRCE, Exercice 2026, Ligne 233 11, Bâtiments destinés à la santé (hôpitaux et centres de santé).

(COPIE SAUVEGARDE, RECEPISSE DE LA CDEC ET ORIGINAL DE LA CAUTION DE SOUMISSION)

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

NB : La copie de sauvegarde devra être accompagnée du récépissé du dépôt en ligne.

Taille et format des fichiers

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

13. Recevabilité des offres

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les dossiers parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les dossiers non-conformes au mode de soumission.
- Les dossiers sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect des formats et des tailles acceptées.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission établie selon le modèle proposé dans le DAO et délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances et habilitée à émettre les cautions dans le cadre des Marchés Publics, valable pendant trente (30) jours au-delà du délai de validité des offres.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14. Ouverture des dossiers

L'ouverture des plis se fera en un temps et aura lieu le **18 NOV 2025** à **14 heures** précises par la salle de Commission Interne de Passation des Marchés du Conseil Régional du Centre, porte 020, sis au rez-de-chaussée de l'immeuble siège du Conseil Régional du Centre.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

15. Critères d'évaluation

15.1. Critères éliminatoires

i) Dossier administratif incomplet pour :

- a. Absence ou non-conformité de la caution de soumission à l'ouverture des plis ;
- b. Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif autre que la caution de soumission après un délai de 48 heures accordé par la Commission Interne de Passation des Marchés ;

ii) Offre technique incomplète pour absence de l'un des éléments ci-après :

- a. Absence de la déclaration sur l'honneur attestant que le soumissionnaire n'a pas abandonné un marché au cours des trois dernières années et qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes établi par le MINMAP ;
- b. Absence de la charte d'intégrité ;
- c. Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses sociales et environnementales ;
- d. Absence des termes de référence et CCAP paraphés, signés et datés à la dernière page par le soumissionnaire ;
- e. Note technique (strictement inférieure) < 60/80.

iii) Offre financière incomplète pour absence de l'une des pièces ci-après :

- a. Absence de la lettre de soumission timbrée, datée et signée ;
- b. Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
- c. Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE).

iv) Critères éliminatoires d'ordre général

- a. Fausse déclaration ou pièce falsifiée ou pièce non authentique ;
- b. Présence d'information financière dans le dossier administratif ou dans l'offre technique ;
- c. Non-respect du mode de soumission ;
- d. Non-respect du format de fichier des offres.

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- Méthodologie proposée et son adéquation avec les termes de référence..... 10 points ;
 - Qualification et compétence des experts, ... 65 points ;
 - Moyens matériels, ... 5 points
- Total : 80 points

NB : Tout agent public listé parmi le personnel et qui n'a pas présenté tous les documents susceptibles de justifier sa libération de la Fonction Publique notamment par un « Acte » ne sera pas pris en compte.

16. Attribution



Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualifications technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la mieux disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix jours (90) jours à compter de la date initiale fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables dans les services du Conseil Régional du Centre, à la porte 002 ou au 2^{ème} étage, porte 219, Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés Publics (SIGAMP) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme COLEPS, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

21 OCT 2026

Yaoundé, le

Le Président du Conseil Régional du Centre,

Copie :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Président CIPM/CRCE ;
- SIGAMP ;
- DIAR/CRCE ;
- SDBM/CRCE ;
- Affichage.



Robert Tsimi Evouma

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

CONSEIL REGIONAL DU CENTRE

SECRETARIAT GENERAL

Structure Interne de Gestion Administrative
des Marchés Publics

B.P. 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

CENTRE REGION

CENTRE REGIONAL COUNCIL

GENERAL SECRETARIAT

Internal Administrative Management Structure
Public Procurement

P. O. BOX : 10 068 YAOUNDE

E-mail : conseilregional.centre@yahoo.com

NATIONAL RESTRICTED CALL FOR TENDERS IN URGENT PROCEDURE N° S-12195-P /AONR/CRCE/ CIPM/2026 OF 21 OCT 2026 RELATING TO THE SUPERVISION AND CONTROL OF THE REHABILITATION WORKS OF CERTAIN BUILDINGS OF THE DISTRICT HOSPITALS OF CITE-VERTE AND MBANKOMO IN THE CENTRE REGION.

Financing: CRCE Budget, Fiscal Year 2026, Line 233 11, Buildings dedicated to health (hospitals and health centers).

1. Object of the Call for Tenders

The President of the Regional Council of the Centre is launching a national restricted call for tenders under an urgent procedure for the supervision and control of the rehabilitation works of buildings at the district hospitals of Cite-Verte and Mbankomo in the Centre Region.

2. Scope of the Works

The supervision and control services cover four (04) components:

- The technical component involving civil engineering, plumbing, electricity, and air conditioning to ensure compliance with the specific technical provisions of the contracts of the companies responsible for the works;
- The administrative and legal component;
- The financial component;
- The environmental and social monitoring and control related to the PGES recommendations.

To this end, the services entrusted to the co-contractor concern the following three missions:

- **Mission 1 EXE:** Examination of the project compliance and endorsement of execution studies provided by the company;
- **Mission 2 DET-OPC:** Management of contract execution, scheduling, site supervision, and coordination;
- **Mission 3 AOR:** Assistance during acceptance operations.

3. Lotting

The services will be subject to a single lot. The detailed description of services is provided in the Terms of Reference of this Call for Tenders (CFT).

4. Estimated Cost

The estimated cost of the said works following the preliminary studies is thirty-seven million six hundred forty-seven thousand two hundred twenty-five (37,647,225) CFA francs, inclusive of all taxes.

5. Execution Timeframe

The overall execution period expected by the Contracting Authority follows the duration of the works, starting from the date of notification of the service order to commence the works.

6. Participation and Origin

Participation is limited to the prequalified consulting firms listed below:

N°	Consulting Firm	Contacts
1	HI-PEEK SARL	BP : 19125 Yaoundé, Tél : (+237) 658 364 781/677 299 313

2	Group CENTRALE ENGINEERING INTERNATIONAL SARL/DIOXYGENE SARL	BP : 4422 Yaoundé, Tél : (+237) 650 16 12 47/657 86 30 41
3	Group CIBAT INTERNATIONAL/PRO ENGINEERING SARL	BP : 5564 Yaoundé, Tél : (+237) 677 10 29 56/699 92 29 74
4	Group ALLPRESS SARL/ENGINEERING PROVIDER	BP : 15 632 Yaoundé, Tél : (+237) 697 191 189
5	ECOPE SARL	BP : 6266 Yaoundé, Tél : (+237) 699 30 56 42/ 243 17 00 45
6	ICE CAMEROUN	BP : 14561 Yaoundé, Tél : (+237) 699 30 56 42/ 243 17 00 45

7. Financing

The works object of this call for tenders are financed by the CRCE Budget, Fiscal Year 2026, Line 233 11, Buildings dedicated to health (hospitals and health centers).

8. Submission Mode

The chosen method for submission for this consultation is exclusively online.

9. Bid Bond

Offers must be accompanied by a hand-issued bid bond amounting to two hundred thousand (200,000) CFA francs, valid for one hundred and twenty (120) days from the initial deadline for submission of offers. It must be established according to the model specified in the Call for Tenders Document by a financial institution authorized by the Minister in charge of Finance to issue guarantees in public procurement, accompanied by the deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC) in accordance with Circular No. 000014/C/MINMAP/CAB dated July 23, 2025, relating to the procedures for constitution, deposit, conservation, release, restitution, and execution of guarantees in public procurement.

Failure to provide the original guarantee dated less than three (03) months will result in rejection. The bid bond will be automatically released upon announcement of the contract award decision for unsuccessful bidders. For the awarded bidder, the bond will be released after the constitution of the final bond.

Absence of a bid bond issued by a first-class bank or a first-category financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in public procurement will lead to outright rejection of the offer. A submitted bond unrelated to this consultation is considered absent. The bid bond presented at the bid opening session by a bidder is inadmissible.

10. Consultation of Tender Documents

The physical Tender Documents can be consulted free of charge at the Regional Council of the Centre, SIGAMP Secretariat, Room 002, during working hours from the date of publication of this notice. The electronic version is available online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm>, <http://www.publiccontracts.cm>, or the ARMP website (www.arpmp.cm).

11. Acquisition of Tender Documents

Tender Documents may be obtained during working days at the Regional Council of the Centre, ground floor, Room 002, upon payment of a non-refundable fee of fifty thousand (50,000) CFA francs payable at the Regional Council Treasury (Room 005).

At withdrawal, bidders must register providing their full address (P.O. Box, phone number, email, etc.). The receipt shall identify the buyer as the company representative willing to participate in the Call for Tenders.

The electronic version can be downloaded free of charge at the above addresses. However, submission by physical or electronic means is conditional upon payment of the tender fee.

12. Submission of Offers

Offers must be submitted by the bidder on the COLEPS platform no later than **18 NOV 2026** at 1:00 PM. A backup copy recorded on a USB key must also be deposited at the SIGAMP Secretariat, ground floor, Room 002, in a sealed envelope clearly labeled "backup copy," conforming with Decree No. 2018/0002/PM of January 5, 2018, in addition to the mention below and within the deadline, no later than **18 NOV 2026** at **01 PM** hours:

"NATIONAL RESTRICTED CALL FOR TENDERS IN URGENT PROCEDURE No. 2-00195-P/AONR/CRCE/CIPM/2026 OF 21 OCT 2026 RELATING TO THE SUPERVISION AND

**CONTROL OF THE REHABILITATION WORKS OF CERTAIN BUILDINGS OF THE DISTRICT HOSPITALS OF CITE-
VERTE AND MBANKOMO IN THE CENTRE REGION. "**

Financing: CRCE Budget, Fiscal Year 2026, Line 233 11, Buildings dedicated to health (hospitals and health centers).
(BACKUP COPY, CDEC DEPOSIT RECEIPT, AND ORIGINAL BID BOND)"

"To be opened only during the bid opening session."

Note: The backup copy must be accompanied by the online deposit receipt.

File sizes and formats:

- 5 MB maximum for Administrative Offer;
- 15 MB maximum for Technical Offer;
- 5 MB maximum for Financial Offer.

Accepted formats:

- PDF for textual documents;
- JPEG for images.
- Candidates should use compression software if necessary to reduce file sizes.

13. Eligibility of Offers

The following offers will be rejected by the Contracting Authority:

- Offers received after the deadline;
- Offers not complying with the submission mode;
- Offers without identification of the Call for Tenders;
- Non-compliance with file formats and size limits.

Incomplete offers as per the Tender Documents will be rejected, especially if missing the bid bond issued according to the model in the CFT by an authorized organization, valid for thirty (30) days beyond the validity period of the offers.

Required administrative documents must be originals or certified copies by the issuing authority and these documents must respect the criteria found in this present consultation document.

A bid bond unrelated to the consultation is considered absent. Bonds presented at opening are inadmissible.

14. Opening of Bids

The bid opening session will take place on **18 NOV 2026** at 2:00 PM precisely at the Internal Procurement Commission room of the Regional Council of the Centre, Room 020, ground floor.

Only bidders or their duly authorized representatives (one person per bidder, even in case of joint ventures) may attend.

15. Evaluation Criteria

15.1. Elimination Criteria

i) Incomplete administrative file due to:

- a. Absence or non-conformity of the bid bond at opening;
- b. Absence or non-conformity of other administrative documents after 48-hour deadline given.

ii) Incomplete technical offer due to absence of:

- a. Declaration of honor stating no abandoned contract in last 3 years and not listed as defaulting company by MINMAP;
- b. Integrity charter;
- c. Engagement declaration respecting social and environmental clauses;
- d. Terms of Reference and CCAP initialed, signed, and dated on last page;
- e. Technical score below 60/80.
- f. iii) Incomplete financial offer due to absence of:
- g. Letter of submission stamped, dated, and signed;
- h. Quantified unit price in financial offer;
- i. Any financial offer documents (submission, BPU, DQE).
- j. iv) General elimination criteria:

- k. False statement, forged or unverifiable document;
- l. Financial information in administrative or technical files;
- m. Non-compliance with submission mode;
- n. Non-compliance with file format.

15.2. Essential Criteria

Technical evaluation based on essential criteria:

- Proposed methodology and conformity with terms of reference: 10 points;
- Qualification and competence of experts: 65 points;
- Material resources: 5 points;
- Total: 80 points.

Note: Public agents listed as staff without release documents ("Act") will not be considered.

16. Award

The contract will be awarded to the bidder presenting the best technically and financially compliant offer evaluated as the final best notation.

17. Validity of Offers

Bidders remain engaged for ninety (90) days from the initial offer submission deadline.

18. Additional Information

Additional information can be obtained during working hours at the Regional Council, Room 002 or 2nd floor Room 219, SIGAMP, or online via COLEPS at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

19. Technical Assistance

For technical support on COLEPS platform, call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or email dsi@minmap.cm.

20. Fight Against Corruption and Malpractices

To report corruption or malpractices, call CONAC at 1517 or the Public Contracts Authority (MINMAP) at (+237) 673 20 57 25 / 699 37 07 48 (SMS or call).

Yaoundé, on **21 OCT 2026**

The President of the Centre Regional Council,

Copies :

- MINMAP ;
- ARMP ;
- Président CIPM/CRCE ;
- SIGAMP ;
- DIAR/CRCE ;
- SDBM/CRCE ;
- Affichage.



Tsimi Erouna